

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА

должностной инструкции преподавателя ГБПОУ РК «Карельский колледж культуры и искусств» и положений профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования"

Должностная инструкция преподавателя ГБПОУ РК «Карельский колледж культуры и искусств»	Положения профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования"
1. Общие положения	
<p>1.1. Преподаватель ГБПОУ РК «Карельский колледж культуры и искусств» (далее – Учреждение) принимается и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора Учреждения.</p> <p>1.2. Работа преподавателя осуществляется под непосредственным руководством директора, его заместителя и заведующего отделением (председателя ПЦК).</p> <p>1.3. Преподаватель ведёт все виды учебной, воспитательной и методической работы в соответствии с установленной ему годовой нагрузкой и планами учебно-воспитательной и методической работы Учреждения.</p> <p>1.4. На преподавателя директором может быть возложено руководство отделением (предметно-цикловой комиссией), учебными и производственными практиками, заведование кабинетом, а также классное руководство.</p>	Нет в ПС
2. Должностные обязанности	4. Трудовые действия
<p>2.1. Организует учебно-воспитательный процесс в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебным планом и основными профессиональными образовательными программами.</p> <p>2.2. Планирует, организует и контролирует аудиторные, самостоятельные и иные виды занятий,</p>	3.1. Обобщенная трудовая функция (ОТФ) «Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации»
	<i>3.1.1. Трудовая функция (ТФ) «Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП»:</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. • Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. • Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена). • Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)). • Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). • Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.

2.3. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию у них необходимых умений и навыков, их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.

2.4. Обеспечивает учебную дисциплину обучающихся, режим посещения занятий, не допуская при этом ущемления законных прав и свобод обучающихся, их человеческого достоинства, чести и репутации, а также методов, связанных с психическим или физическим насилием. Обеспечивает безопасность жизни и здоровья обучаемых, контролирует их физическое состояние во время проводимых им занятий и мероприятий.

2.5. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе

5. Необходимые умения:

- Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
- Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю
- Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))
- Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом
 - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО);
 - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - задач занятия (цикла занятий), вида занятия;
 - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
 - стадии профессионального развития;
 - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.
- Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину.
- Консультировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики (для преподавания по программам СПО и ДПП).
- Контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста (для преподавания по программам СПО и ДПП).
- Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания.
- Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду.
- Организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).
- Разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО и ДПП).
- Анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность.

<p>с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации).</p> <p>2.6. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.</p> <p>2.7. Участвует в работе отделений (предметно-цикловых комиссий), конференций, семинаров, участвует в деятельности педагогического и иных советов Учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.</p> <p>2.8. Разрабатывает Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей), контрольно-оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций, методические пособия и рекомендации и другие методические материалы, обеспечивающие</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом: <ul style="list-style-type: none"> - требований ФГОС СПО и (или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся; - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - нормативных документов образовательной организации; - современных требований к учебному оборудованию. • Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении). • Соблюдать требования охраны труда. • Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования. <p><i>3.1.2. ТФ «Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии). • Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии. <p style="text-align: center;">Необходимые умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки; - соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания; - корректно интерпретировать результаты контроля и оценки. • Составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы (для преподавания по программам СПО и ДПП). • Анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность. <p><i>3.1.3. ТФ «Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и (или) ДПП. • Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и (или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения. • Планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, профессионального обучения и (или) ДПП. • Ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и (или) ДПП. <p style="text-align: center;">Необходимые умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-
---	--

<p>воспитание и качество подготовки обучающихся), несёт ответственность за реализацию их в полном объёме в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.</p> <p>2.09. Ведёт установленную учебную документацию, в том числе журнал учебных занятий в соответствии с требованиями по заполнению журнала учебных занятий Учреждения.</p> <p>2.10. Проходит аттестацию и повышает свою квалификацию путем самообразования и через разнообразные формы повышения квалификации педагогических кадров не реже одного раза в 3 года. Преподаватель, не прошедший в установленный срок очередную аттестацию или признанный по итогам не полностью соответствующим присвоенной ранее квалификационной категории или занимаемой должности, может быть понижен в категории и должности.</p>	<p>методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и (или) ДПП с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании; - требований ФГОС СПО и (или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей; - развития соответствующей области научного знания и (или) профессиональной деятельности, требований рынка труда; - образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания - роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательной программой; - современного развития технических средств обучения, образовательных технологий. <ul style="list-style-type: none"> • Формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и (или) соответствия требованиям ФГОС СПО, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся (для преподавания по программам СПО и ДПП). • Взаимодействовать при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и (или) ДПП. • Формулировать совместно с мастером производственного обучения требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки по профессиональному модулю, обсуждать разработанные материалы (для преподавания профессиональных модулей программ СПО). • Вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях. • Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы. • Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц. • Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные. <p>3.3. ОТФ «Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО»</p> <p><i>3.3.1. ТФ «Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Планирование деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность. • Организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы. • Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов. • Ведение документации группы. <p style="text-align: center;">Необходимые умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные
---	---

<p>2.11. Ведет профориентационную работу.</p> <p>2.12. Осуществляет связь с родителями (законными представителями).</p> <p>2.13. Соблюдает этические нормы общения с коллегами, обучающимися и родителями (законными представителями), проявляет педагогический такт, культуру общения.</p> <p>2.14. Своевременно предоставляет руководству отчетную и другую запрашиваемую документацию.</p> <p>2.15. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p> <p>2.16. До начала ежегодного отпуска и после его окончания в летний период преподаватели могут привлекаться директором Учреждения к участию в работе педагогического совета, методических комиссий, обсуждению календарных планов, рабочих программ, планов и методических разработок, а также мероприятий по повышению квалификации.</p>	<p>характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления. • Планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом: <ul style="list-style-type: none"> - потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики; - требований охраны труда. • Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса). • Мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности. • Организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий. • Анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся. • Обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве. • Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. • Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении. • Заполнять документацию группы, учетные и отчетные формы в соответствии с порядком их оформления, установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц. • Обращивать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к документации группы и обучающихся. • Составлять на основе учебной документации сводки, отчеты, другие информационные материалы заданной формы (в том числе на бумажных и электронных носителях) и предоставлять сведения уполномоченным должностным лицам в соответствии с запросом. <p style="text-align: center;"><i>3.3.2. ТФ «Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация взаимодействия членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения, воспитания, профессионально-личностного развития студентов. • Обеспечение в рамках своих компетенций соблюдения прав студентов и предоставления им социальных и иных государственных гарантий, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - своевременности и полноты получения стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством; - выполнения норм предоставления учебников, учебных пособий, доступа к информационным ресурсам; - соблюдения условий, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся; - соответствия предоставляемых жилищных помещений в общежитиях (при их наличии) установленным санитарно-гигиеническим нормам. • Представление и защита интересов группы и отдельных студентов: <ul style="list-style-type: none"> - в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
--	--

- при взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами;
- в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, других органах и организациях.
- Индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов.
- Проектирование совместно с коллегами, студентами и их родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

Необходимые умения:

- Планировать формирование развивающей образовательной среды, в том числе с привлечением ресурсов внешней социокультурной и профессиональной среды для успешной социализации, профессионального самоопределения студентов.
- Представлять и защищать интересы группы и отдельных студентов на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях.
- Обеспечивать соблюдение установленных мер социальной поддержки отдельных категорий обучающихся (малообеспеченных, социально незащищенных, с особыми образовательными потребностями).
- Создавать педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения студентов в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей):
 - информировать о возможностях дополнительного образования, использования ресурсов внешней социокультурной среды для разностороннего развития, личностного и профессионального самоопределения студентов;
 - проводить индивидуальные консультации и групповые мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения, привлекать к проведению таких мероприятий заинтересованных лиц и заинтересованные организации (родителей обучающихся, работодателей, представителей общественности, местной власти, средств массовой информации, служб занятости, медицинских организаций).
- Формулировать цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) с учетом:
 - специфики семейного воспитания;
 - возрастных и индивидуальных особенностей студентов;
 - особенностей социального и этнокультурного состава группы.
- Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности студентов, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения родителей (законных представителей) к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы.
- Координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации при решении задач обучения и воспитания студентов в соответствии со сферой своей компетенции; содействовать достижению взаимопонимания, профилактике и разрешению конфликтов.
- Контролировать ход и качество образовательного процесса в группе.
- Представлять интересы группы и отдельных студентов на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации.
- Формулировать предложения (проекты) решений по персональным делам студентов, в том числе связанным с поощрениями или административными взысканиями, обсуждать их с руководством организации, осуществляющей образовательную деятельность, или общественными организациями с соблюдением норм профессиональной этики.
- Информировать социальное окружение об успехах и достижениях студентов в различных видах деятельности.

3.4. ОТФ «Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)»

3.4.1. ТФ «Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора»

- Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации.
- Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых дверей, выставок, иных массовых мероприятий профориентационной направленности.
- Разработка (обновление) планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных занятий и консультаций школьников и их родителей (законных представителей).

Необходимые умения:

- Использовать современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор.
- Устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку.
- Проводить информирование и консультирование с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и их родителей (законных представителей).
- Информировать школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам востребованности специалистов определенной квалификации на рынке труда, трудоустройства и карьерного роста выпускников образовательной организации.
- Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности.
- Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требованиями к обучающимся.

3.4.2. ТФ «Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)»

- Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации.
- Обеспечение организации и осуществление профессиональных проб для школьников.
- Проведение мастер-классов по профессии для школьников.
- Взаимодействие со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации, в том числе вовлечения школьников в техническое творчество, декады и конкурсы профессионального мастерства.

Необходимые умения:

- Организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
- Устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку.
- Зрелищно демонстрировать профессиональную деятельность и (или) комментировать ее выполнение студентами, специалистами-практиками.
- Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности:

	<p>содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Привлекать обучающихся по программам профессионального образования в профориентационную работу со школьниками и их родителями. • Готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации.
3. Права	
Преподаватель имеет право:	
<p>3.1. Участвовать в подготовке и организации педагогических советов Учреждения.</p> <p>3.2. Вносить коррективы в учебные планы и программы по специфике своей дисциплины.</p> <p>3.3. Вносить предложения на педагогических советах по проблемам обучения и воспитания обучающихся.</p> <p>3.4. Ходатайствовать перед администрацией Учреждения о вынесении поощрения обучающихся и наложения взыскания.</p> <p>3.5. Решать вопросы оснащения кабинета в соответствии с требованиями, современного учебно-методического комплекса.</p> <p>3.6. Рецензировать учебные планы, рабочие программы, методические пособия.</p> <p>3.7. Представлять интересы Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.</p> <p>3.8. Самостоятельно выбирать и применять методики и средства обучения и воспитания, учебники, учебные пособия, методические материалы, а также периодичность, порядок, средства и методы текущего контроля и оценки результатов обучения.</p> <p>3.9. Проводить тестирование, педагогическую диагностику обучающихся, направленную на повышение качества и эффективности обучения и воспитания.</p> <p>3.10. Требовать от администрации обеспечения, не ниже нормативных, условий размещения, оборудования и оснащения учебного кабинета.</p>	Нет в ПС
4. Квалификационные требования	1. Требования к образованию и обучению:
<p>4.1. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование должна составлять не менее 95 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программе.</p> <p>Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). • Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). • При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства. • Для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программ среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года. • Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. • Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.
2. Требования к опыту практической работы:	

<p>обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.</p> <p>До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими СПО и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими СПО и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
<p>4.2. Преподаватель должен знать:</p>	<p align="center">3. Особые условия допуска к работе:</p>
<ul style="list-style-type: none"> Конституцию Российской Федерации; Законы Российской Федерации, нормативно-правовые акты Правительства РФ, министерства культуры РФ, министерства образования и науки РФ, министерства образования РК, министерства культуры РК; Основы трудового законодательства; Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; Конвенцию о правах ребенка; Федеральные государственные образовательные стандарты СПО, основную профессиональную образовательную программу специальности, в структуре которой находится преподаваемая дисциплина или раздел профессионального модуля 	<ul style="list-style-type: none"> Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации. Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.
	<p align="center">6. Необходимые знания:</p>
	<p align="center">3.1. Обобщенная трудовая функция (ОТФ) «Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации»</p>
	<p align="center"><i>3.1.1. Трудовая функция (ТФ) «Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП»</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> Локальные акты образовательной организации в части организации образовательного процесса и работы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения). Преподаваемая область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии). Требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)). <i>(2 раза)</i> Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) СПО и (или) ДПП, и (или) образовательной программе профессионального обучения. Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ. Методология, теоретические основы и технология научно-исследовательской и проектной деятельности (для преподавания по программам СПО и ДПП). Научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся. Требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике (для преподавания по программам СПО и ДПП). Возрастные особенности обучающихся, особенности обучения (профессионального образования) одаренных

<p>(включая рабочую программу преподаваемой учебной дисциплины профессионального модуля, учебный план и др.), а также принципы организации обучения по преподаваемому предмету;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; - Современные педагогические технологии; современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; - Устав Учреждения, локальные нормативные акты, настоящую должностную инструкцию; - Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, гражданской обороны, санитарно-гигиенические нормы и требования. <p>4.3. Преподаватель должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями и навыками в области информационно-коммуникационных технологий (Интернет, электронная почта, текстовый редактор, электронные таблицы, подготовка презентаций, базы данных, пользование современной оргтехникой). 	<p>обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида. • Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения). <i>(2 раза)</i> • Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). <i>(2 раза)</i> • Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, иного учебного помещения) в соответствии с его назначением и характером реализуемых программ. • Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации. • Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению. • Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП. <i>(2 раза)</i> • Основы психологии труда, стадии профессионального развития. • Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)). <i>(4 раза)</i> • Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся. • Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством. <i>(3 раза)</i>
	<p style="text-align: center;"><i>3.1.2. ТФ «Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и (или) профессионального обучения, и (или) ДПП. • Отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения. • Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания. <p>Нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий.</p>

3.1.3. ТФ «Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП»

- Методологические и методические основы современного профессионального образования, ДПО и (или) профессионального обучения.
- Теория и практика СПО, профессионального обучения и (или) ДПО по соответствующим направлениям подготовки, специальностям, профессиям и (или) видам профессиональной деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт.
- Законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных.
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные. *(2 раза)*
- Требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ (при наличии), учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)). *(2 раза)*
- Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в ОПОП СПО, образовательной программе профессионального обучения и (или) ДПП. *(2 раза)*
- Требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции).
- Требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и (или) ДПП, методические основы его разработки.
- Требования к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам.
- Современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).
- Основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки программно-методического обеспечения.
- Возрастные особенности обучающихся, стадии профессионального развития; особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения.
- Особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья).
- Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида. *(2 раза)*
- Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения). *(2 раза)*
- Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). *(2 раза)*
- Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную

деятельность, и вне организации. *(3 раза)*

- Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством. *(3 раза)*
- Возможности использования информационно-коммуникационных технологий для ведения документации.
- Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам. *(2 раза)*

3.3. ОТФ «Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО»

3.3.1. ТФ «Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО»

- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику.
- Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных).
- Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников.
- Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов.
- Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами.
- Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп.
- Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов.
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные. *(2 раза)*
- Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой. *(2 раза)*
- Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации. *(3 раза)*
- Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством. *(3 раза)*

3.3.2. ТФ «Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии»

- Основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты в части, определяющей порядок деятельности и полномочия педагогического работника (классного руководителя, куратора) по представлению и защите интересов группы и отдельных студентов, в том числе при реализации социальных и иных государственных гарантий.
- Способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.
- Нормы педагогической этики, техники и приемы общения (слушания, убеждения), особенности их использования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников. *(2 раза)*
- Основные подходы и направления работы в области педагогической поддержки и сопровождения профессионального

самоопределения студентов.

- Методы изучения педагогом социальной среды, диагностики развития студентов, основы профессиональной диагностики.
- Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии. *(4 раза)*
- Условия труда, возможности и перспективы карьерного роста по профессии.
- Техники и приемы вовлечения в деятельность и поддержания интереса к ней.
- Возрастные и индивидуальные особенности студентов, в том числе особенности одаренных детей соответствующего возраста, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или трудностями в обучении.
- Цели и задачи, содержание, формы и методы работы с семьями обучающихся по программам СПО.
- Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием.
- Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) студентами различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями.
- Методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, в процессе реализации образовательной программы.
- Ответственность педагогических работников за нарушение требований к ведению документации группы; неправомерному сокрытию и (или) разглашению содержащихся сведений.

3.4. ОТФ «Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)»

3.4.1. ТФ «Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора»

- Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников. *(2 раза)*
- Основы психологии труда, профессиоведения и профессиографии. *(2 раза)*
- Эффективные отечественные и зарубежные практики профориентационной работы. *(2 раза)*
- Современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор школьников. *(2 раза)*
- Особенности профинформирования и профконсультирования школьников и их родителей (законных представителей), специфика работы с особыми группами обучающихся (группа риска, учащиеся с нарушениями здоровья и развития, воспитанники детских домов и интернатов).
- Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии. *(4 раза)*
- Особенности образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требованиями к обучающимся. *(2 раза)*

3.4.2. ТФ «Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)»

- Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников. *(2 раза)*
- Основы психологии труда, профессиоведения и профессиографии. *(2 раза)*
- Эффективные отечественные и зарубежные практики профориентационной работы. *(2 раза)*
- Современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор школьников. *(2 раза)*
- Особенности организации и сопровождения школьников при осуществлении ими профессиональных проб, в том числе специфику работы с особыми группами обучающихся (группа риска, учащиеся с нарушениями здоровья и развития, воспитанники детских домов и интернатов).
- Методические основы проведения мастер-классов, обеспечения зрелищности при демонстрации профессиональной деятельности.
- Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии. *(4 раза)*
- Особенности образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требования к обучающимся. *(2 раза)*
- Методические основы организации и проведения олимпиад, декад и конкурсов профессионального мастерства для школьников.

5. Ответственность

Не вынесен в отдельный раздел

Преподаватель несёт в порядке, установленном законодательством РФ, административную и уголовную ответственность:

- 5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции.
- 5.2. За недостаточное качество образования обучающихся в пределах преподаваемых дисциплин, неполный объём реализации им образовательных программ, предусмотренных учебным планом и графиком образовательного процесса.
- 5.3. За жизнь и здоровье обучаемых во время, проводимых им занятий и мероприятий.
- 5.4. За нарушение законных прав и свобод обучающихся и персонала.
- 5.5. За непринятие мер по предупреждению (пресечению) нарушений обучаемыми законов РФ, норм морали, нравственности, Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Учреждении.
- 5.6. За материальный ущерб, понесенный Учреждением по его вине или халатности.
- 5.7. За иное, предусмотренное законодательством РФ.

п. 6 «Необходимые знания»:

- *Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством» (3 раза).*
- Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, *ответственность за нарушение закона о персональных данных*).
- *Ответственность педагогических работников за нарушение требований к ведению документации группы; неправомерному сокрытию и (или) разглашению содержащихся сведений.*