

Министерство культуры Республики Карелия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Карелия
«Карельский колледж культуры и искусств»



«Утверждаю»
Директор ГБПОУ РК
«Карельский колледж культуры
и искусств»
С.Г. Медведева
2016 г.

Положение
о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Республики Карелия
«Карельский колледж культуры и искусств»

Одобрено и принято на заседании
методического совета
Протокол № «6»
от «24» февраля 2016 г.

Петрозаводск, 2016

1. Общие положения

1.1. Данное положение составлено в соответствии с:

- Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 50.02.01 Мировая художественная культура, 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Карельский колледж культуры и искусств».

1.2. Настоящее Положение устанавливает цель и задачи, порядок разработки, требования к структуре, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств по специальностям (далее - ФОС), реализуемым в ГБПОУ РК «Карельский колледж культуры и искусств» (далее - колледж) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся колледжа.

1.3. ФОС создаются для определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, реализуемым в колледже (далее - СПССЗ).

2. Цель и задачи фонда оценочных средств

2.1. Целью формирования ФОС является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся в процессе освоения СПССЗ, а именно оценки уровня освоения учебных дисциплин и оценки сформированности общих и профессиональных компетенций.

2.2. ФОС решает следующие задачи:

2.2.1. Контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности в качестве результатов освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей.

2.2.2. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

2.2.3. Достижение уровня контроля и управления качеством образования, необходимого для признания квалификаций выпускников работодателями через организацию текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся колледжа.

2.3. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине, разделу профессионального модуля осуществляется в ходе повседневной учебной работы. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного материала.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках завершения изучения учебной дисциплины, раздела профессионального модуля и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

2.5. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3. Порядок разработки и экспертизы фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности, реализуемой в колледже.

3.2. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по соответствующей специальности;
- программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по соответствующей специальности;
- рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей.

3.3. ФОС по отдельной специальности состоит из комплектов оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.4. Создаваемые КОС по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования КОС с представителями профессионального сообщества (работники и (или) специалисты по профилю получаемого образования, работодатели, выпускники прошлых лет и др.). КОС по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

3.5. КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю рассматривается на заседании отделения, предметно-цикловой комиссии. Решение о включении КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета колледжа после рассмотрения на заседании отделения (предметно-цикловой комиссии (ПЦК)) и оформляется протоколом заседания методического совета.

3.6. Фонды оценочных средств по специальностям утверждаются директором колледжа.

4. Требования к структуре и содержанию фонда оценочных средств

4.1. Структурными элементами ФОС по соответствующей специальности являются КОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, а также КОС для проведения государственной итоговой аттестации.

4.2. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый КОС.

4.3. Отдельно формируются КОС по базовым учебным дисциплинам федерального компонента среднего общего образования.

4.4. Структурными элементами КОС по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта оценочных средств;
- Контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по каждому разделу ПМ;
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами КОС по учебной дисциплине являются:

- Паспорт комплекта оценочных средств;
- Контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

4.6. КОС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, КОС для проведения государственной итоговой аттестации оформляются в соответствии с макетами, разработанными в ГБПОУ РК «Карельский колледж культуры и искусств».

5. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

5.1. Ответственность за разработку КОС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям по соответствующей специальности несет заведующий отделением (председатель предметно-цикловой комиссии).

5.2. Ответственность за разработку КОС по общеобразовательным дисциплинам несет заведующий отделением социально-гуманитарных и библиотечных дисциплин.

5.3. Непосредственным исполнителем разработки КОС по учебной дисциплине, разделу профессионального модуля является преподаватель по соответствующей дисциплине, разделу профессионального модуля.

5.4. Непосредственным исполнителем разработки КОС по государственной итоговой аттестации является руководитель выпускной квалификационной работы.

5.5. КОС могут разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего отделением (председателя предметно-цикловой комиссии).

5.6. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе, методисты колледжа.

5.7. Электронный вариант КОС по учебным дисциплинам, разделам профессионального модуля, государственной итоговой аттестации предоставляется разработчиками в информационно-методический отдел колледжа.

5.8. ФОС по специальностям, реализуемым в колледже, являются собственностью образовательной организации и хранятся в информационно-методическом отделе колледжа.